

# Coordinamento e Organizzazione per le Professioni Sanitarie della Riabilitazione

**II edizione 2010/2011**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI TORINO

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Gestito da:



Il Master Universitario di I livello in “**Coordinamento e Organizzazione per le Professioni Sanitarie della Riabilitazione**” è proposto dalla **Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Torino** ed è gestito da COREP.

Nato nel 1987, il COREP è un Consorzio senza fini di lucro costituito da Politecnico di Torino, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale “A. Avogadro” e da enti locali, associazioni imprenditoriali e importanti realtà industriali.

Il COREP opera come strumento per attuare iniziative di collaborazione fra gli atenei, il mondo della produzione e dei servizi e le istituzioni pubbliche locali, in due principali aree di intervento: **la formazione specialistica e di alto livello e i servizi per i consorziati.**

Nel campo della formazione, il COREP realizza Master universitari, rivolti sia a giovani laureati che a professionisti, e corsi brevi di educazione permanente, anche progettati sulla base di specifiche esigenze.

A garanzia di serietà e professionalità alcune sedi COREP sono accreditate dalla Regione Piemonte per la Formazione Superiore (per dettagli e aggiornamenti è possibile consultare il sito [www.corep.it](http://www.corep.it)).

**Il Master è attualmente in fase di approvazione dagli organi competenti dell'Ateneo.**

**Proponente del Master:** : Prof. Albera Roberto, SCU ORL, Dipartimento di Fisiopatologia Clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino

**Progettista - Gestore d'Area COREP (Area Sanitaria):** Dott.ssa Chiara Cerato

**Segreteria Master COREP**

C.so Trento, 13 - 10129 Torino

**Tel** 011.197.42401 - **Fax** 011.197.42419

**E-mail:** [formazione@corep.it](mailto:formazione@corep.it) **Web:** [www.formazione.corep.it](http://www.formazione.corep.it)

## **SOMMARIO**

<b>1. PERCHÉ QUESTO MASTER? .....</b>	<b>1</b>
<b>2. COMPETENZE ACQUISITE .....</b>	<b>1</b>
<b>3. DESTINATARI E SELEZIONE.....</b>	<b>1</b>
<b>4. PERIODO E SEDE .....</b>	<b>2</b>
<b>5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA .....</b>	<b>2</b>
<b>6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE .....</b>	<b>3</b>
<b>7. ISCRIZIONE E SCADENZA.....</b>	<b>3</b>
<b>8. COSTI.....</b>	<b>3</b>
<b>9. TITOLI RILASCIATI .....</b>	<b>7</b>
<b>10. PROGRAMMA DIDATTICO.....</b>	<b>8</b>

## **1. PERCHÉ QUESTO MASTER?**

**Il Master Universitario di I livello in Coordinamento e Organizzazione per le Professioni Sanitarie della Riabilitazione** è un corso di alta formazione per l'acquisizione da parte del personale afferente all'area della riabilitazione (logopedisti, fisioterapisti, ortottisti,..) delle necessarie competenze nell'area gestionale ed organizzativa, per garantire un'efficace organizzazione ed erogazione dei servizi.

Le prestazioni del professionista con funzioni di coordinamento sono rivolte a:

- ✓ pubblico
- ✓ agenzie sociali educative e sanitarie
- ✓ team di lavoro
- ✓ studenti

**Il Master risponde all'art.6 della legge 43 del 1 febbraio 2006 che prevede che tutti i profili delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, tecniche, riabilitative e della prevenzione che vogliono svolgere la funzione di coordinamento devono essere in possesso del titolo di Master di primo livello in management rilasciato dalle Università, nonché di esperienza professionale almeno triennale.**

## **2. COMPETENZE ACQUISITE**

Al termine del Master lo studente avrà conseguito le competenze necessarie al coordinamento e all'organizzazione dei servizi nell'area della riabilitazione e sarà quindi in grado di:

- ✓ Pianificare e gestire l'organizzazione dei servizi della riabilitazione
- ✓ Gestire le risorse umane e materiali
- ✓ Sostenere lo sviluppo della qualità del servizio
- ✓ Promuovere e realizzare attività di ricerca
- ✓ Promuovere la formazione del personale.

Lo studente potrà quindi operare nel coordinamento di unità operative e dipartimenti di riabilitazione del SSN e privato accreditato.

## **3. DESTINATARI E SELEZIONE**

### **Destinatari**

#### **Lauree del vecchio ordinamento:**

Diploma Universitario di Igienista dentale, Logopedista, Ortottista Assistente in Oftalmologia, Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, Terapista occupazionale, Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica ed Educatore Professionale conseguito secondo il previgente ordinamento o titoli ritenuti validi ai sensi della Legge n. 108/01/2002 purché in possesso di scuola superiore quinquennale.

Per titoli di accesso specifici (per es. titoli equipollenti ai sensi D. Lgs. 1/2002) sarà consentita l'ammissione alle selezioni; l'iscrizione effettiva al Master è subordinata alla verifica dell'idoneità dei titoli presentati, da parte degli uffici competenti dell'Ateneo, in sede di immatricolazione.

#### **Lauree di I livello:**

Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di fisioterapista Classe SNT/2), Logopedia (abilitante alla professione sanitaria di logopedista Classe SNT/2), Ortottica ed Assistenza Oftalmologica (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia Classe SNT/2), Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva (abilitante alla professione sanitaria di Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva Classe SNT/2), Terapia occupazionale (abilitante alla professione sanitaria di Terapista occupazionale Classe SNT/2), Podologia (abilitante alla professione sanitaria di Podologo Classe SNT/2),

Tecnica della riabilitazione psichiatrica (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della riabilitazione psichiatrica Classe SNT/2), Educazione Professionale (abilitante alla professione sanitaria in Educatore professionale Classe SNT/2) conseguita secondo il vigente ordinamento o titoli ritenuti validi ai sensi della legge n. 1 08/01/2002 purché in possesso di scuola superiore quinquennale.

Il Comitato Scientifico, ai soli fini di ammissione al corso di Master, si riserva di considerare le candidature di persone con titoli equipollenti conseguiti all'estero. Il riconoscimento dei titoli stranieri sarà effettuato in base alle modalità previste dall'art. 2.3 del Regolamento Master dell'Università degli Studi di Torino ed è subordinata alla verifica di congruità da parte del Settore Studenti Stranieri dell'Ateneo.

Potranno essere ammessi/e laureandi/e a condizione che conseguano il titolo prima dell'inizio del Master.

La conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, per gli studenti stranieri, è requisito indispensabile per l'ammissione al Master e deve essere attestata o sarà valutata in sede di colloquio.

## **Selezione**

La selezione sarà realizzata da apposita Commissione di Selezione, la cui composizione sarà pubblicata sul sito non appena definita, che avrà la responsabilità di esaminare le domande pervenute.

Eventuali altre prove (es. test scritto, colloquio orale, etc.) e loro modalità di svolgimento saranno comunicate ai pre-iscritti non appena definite.

Al Master sarà ammesso un **numero massimo di 30 Iscritti**<sup>1</sup>

Il Master potrà essere attivato se sarà raggiunto il **numero minimo di 20 iscritti**.

Il Comitato Scientifico, con decisione motivata, può in deroga attivare il Master con un numero di iscritti inferiore, fatta salva la congruenza finanziaria.

<sup>1</sup> Si precisa che "qualora il numero degli iscritti ad un corso di master sia superiore a quello massimo previsto dal relativo regolamento è consentita alle strutture proponenti la possibilità di accogliere fino al 10% di studenti in più rispetto al numero massimo programmato, a condizione che provvedano ad adeguare le relative risorse".

## **4. PERIODO E SEDE**

### **PERIODO**

Il Master si svolgerà **da dicembre 2010 a novembre 2011 e avrà inizio il 13 dicembre 2010**

**Le lezioni**, con frequenza obbligatoria, **si terranno:**

- ✓ Lunedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 16.30
- ✓ Martedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 16.30

### **SEDE**

Le lezioni avranno luogo presso COREP (c.so Trento 13, Torino) ed il tirocinio formativo presso aziende ospedaliere del settore.

## **5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA**

Il Master è annuale, corrisponde a **60 crediti formativi universitari (CFU)** e ha una **durata complessiva di 1.500 ore**, così articolate:

- ✓ **Didattica frontale n. 210 ore, didattica alternativa n. 192 ore, studio individuale n. 523 ore**, corrispondenti ad un totale di **37 CFU**
- ✓ **Tirocinio formativo n. 500 ore, pari a 20 CFU**
- ✓ **Prova finale n. 75 ore, pari a 3 CFU**

Le lezioni saranno articolate nelle seguenti **macroaree**:

- ✓ Modulo 1: Modulo introduttivo
- ✓ Modulo 2: Metodologia della ricerca ed evidenze scientifiche
- ✓ Modulo 3: I sistemi di qualità nella Sanità e in Riabilitazione
- ✓ Modulo 4: I percorsi diagnostico terapeutici in riabilitazione
- ✓ Modulo 5: I processi produttivi aziendali in Sanità
- ✓ Modulo 6: Lo sviluppo delle competenze professionali

**Per verificare l'apprendimento**, durante il percorso didattico saranno proposte **delle verifiche in itinere** con valutazione espressa in trentesimi, mentre, a conclusione dell'intero percorso, è prevista una **verifica finale**, valutata in centodecimi, consistente nella discussione della tesi di Master, legata all'esperienza del  **tirocinio formativo**.

## **6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE**

**Proponente del Master:** Prof. Albera Roberto, SCU ORL, Dipartimento di Fisiopatologia Clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino.

**Comitato Scientifico:** la nomina del Comitato scientifico del Master è in attesa di ratifica da parte degli organi universitari competenti. Tra i componenti proposti figurano:

- ✓ Prof. Roberto Albera, SCU ORL, Dipartimento di Fisiopatologia Clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- ✓ Dott.ssa Paola Guglielmino, ORSU - ASO S. Giovanni Battista
- ✓ Dott.ssa Daniela Bazzano, Azienda Ospedaliera Regina Margherita - S. Anna di Torino
- ✓ Prof. Roberto Rigardetto, Dipartimento di Scienze Pediatriche e dell'Adolescenza, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- ✓ Dott.ssa Giovanna Andrina, Azienda Ospedaliera Universitaria S. Giovanni Battista
- ✓ Dott.ssa Adriana Colombo, Azienda ospedaliera Universitaria S. Luigi Gonzaga
- ✓ Prof. Giovanni Cavallo, SCU ORL, Dipartimento di Fisiopatologia Clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- ✓ Dott.ssa Balbo Mossetto Franca, Servizio Neuropsichiatria Infantile ASL TO2
- ✓ Dott. Pira Antonino, Dipartimento di Fisiopatologia Clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia Università degli Studi di Torino
- ✓ Dott. Solero Paolo, Dipartimento di Fisiopatologia Clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia Università degli Studi di Torino
- ✓ Dott. Farri Alessandro, Dipartimento di Fisiopatologia Clinica, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- ✓ Prof. Oskar Schindler, Libero Professionista

## **7. ISCRIZIONE E SCADENZA**

**Scadenza iscrizioni: 2 novembre 2010 ore 24:00 ora italiana.**

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 15 ottobre 2010** è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione, escluse le tasse universitarie.

**La Domanda di iscrizione non è in alcun modo vincolante** e ha la sola finalità di ammettere alle selezioni.

Per iscriversi al Master è necessario compilare in tutte le sue parti il **form on line, attivo fino alla data di scadenza per le iscrizioni**, al quale è possibile accedere dalla sezione **"Iscrizione e scadenza"** del sito del Master.

Prima di procedere, si consiglia di **leggere con estrema attenzione questa sezione**, nella quale sono riportate informazioni utili per la corretta compilazione del form on-line e per la corretta gestione dei documenti da allegare.

I candidati **cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea che risiedono all'estero**, oltre alla compilazione dell'apposito form on line, dovranno far pervenire la propria candidatura anche attraverso la rappresentanza diplomatica o consolare italiana operante nel proprio paese di residenza entro le scadenze stabilite annualmente dalle disposizioni ministeriali riguardanti l'accesso di studenti stranieri in università italiane (per ulteriori informazioni <http://www.studiare-in-italia.it/>)

### **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM ON LINE**

Si consiglia, prima di iniziare, di **assicurarsi di avere a disposizione tutte le informazioni e tutti i documenti** sotto elencati (vedi sezione Documenti da allegare), necessari per completare la Domanda di iscrizione (compreso un indirizzo di posta elettronica personale a cui inviare eventuali comunicazioni e un numero di telefono cellulare).

Se in possesso di tutti i dati richiesti, il tempo per la compilazione del modulo è di **circa 20 minuti**.

Al termine della compilazione del form, una volta salvati tutti i dati e gli allegati inseriti, sarà visualizzata un'anteprima del modulo.

E' molto importante **controllare che tutte le informazioni inserite siano corrette**.

Se si desidera salvare e archiviare sul proprio PC l'anteprima della Domanda di iscrizione, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Salva pagina con nome*".

Analogamente se si desidera stampare il documento, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Stampa*".

Una volta **verificata la correttezza dei dati inseriti** occorrerà **clickare il tasto "Termina l'iscrizione"**, portando così a termine la procedura.

Al termine della procedura di iscrizione, sarà visualizzata la **conferma del corretto invio** della Domanda di iscrizione ed un **codice identificativo (codice ID)**, formato dall'acronimo del Master per il quale è stata inviata la Domanda seguito da 5 numeri (es. matec94361 – misar59885-masp39192 – ica14963 – giornalismo28634, ecc...).

Si invitano i candidati a **salvare, conservare con attenzione** ed eventualmente **stampare** questo **codice identificativo (codice ID)** che sarà associato a ciascun utente per la sua identificazione durante le fasi della selezione e della pubblicazione della graduatoria.

Per salvare e archiviare sul proprio PC la pagina con la conferma del corretto invio della Domanda di iscrizione e con il codice ID occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce "*Salva pagina con nome*".

La notifica del corretto invio della Domanda di iscrizione e del codice ID personale verrà inoltre inviata agli utenti in automatico tramite **sms** al numero di cellulare indicato nel form on line. A tal proposito, in fase di compilazione del form, è molto importante verificare la correttezza del numero indicato avendo cura di inserire **il numero di cellulare preceduto dal prefisso internazionale**, secondo il seguente esempio: +39 347 XXXXXXX).

**Si segnala che la procedura di iscrizione potrà ritenersi completata soltanto a seguito della visualizzazione/ricezione della conferma del corretto invio della Domanda e del codice ID.**

In caso di mancata ricezione del sms e/o di mancata visualizzazione del codice ID, per informazioni relative alle Domande di iscrizione inviate o per problemi riscontrati durante la procedura di iscrizione on line è **possibile contattare lo staff del COREP:**

**Tel. +39. 011 19742401**

**E-mail: iscrizioni@corep.it**

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE**

**La Domanda di iscrizione** dovrà essere corredata da alcuni **allegati**, di seguito elencati.

**I documenti elencati andranno inviati attraverso il form on line, effettuando una scansione degli stessi** (si consiglia di utilizzare il formato **JPG** o **PDF**) **ed allegando i file corrispondenti** (dimensione massima consentita per ciascun file **1 Mbyte**).

Prima di procedere con la compilazione del form **si consiglia** pertanto **di avere già a disposizione il formato elettronico dei documenti richiesti.**

In casi eccezionali, qualora gli interessati non avessero la possibilità di effettuare la scansione dei documenti, sarà comunque possibile inviarli secondo le seguenti modalità:

- via fax al n. +39 011 19742419

- consegnati a mano presso la Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

- spediti in busta chiusa alla Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

Qualsiasi sia la modalità scelta, sarà necessario indicare il nominativo del candidato, il codice ID ricevuto al termine dell'operazione di iscrizione, il titolo del Master per il quale è stata inoltrata la Domanda di iscrizione.

Si segnala che **il curriculum vitae dovrà necessariamente essere allegato al form on line in formato elettronico.**

- **TUTTI GLI STUDENTI** dovranno allegare:
  - o **Certificato di laurea con esami** (se conseguita) o **altri titoli previsti** dai requisiti di ammissione del Master.  
Per **laureandi** certificato degli esami con voti.  
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47. [Scarica qui il modello.](#)  
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
  - o **Curriculum vitae** redatto obbligatoriamente secondo lo standard allegato. [Scarica qui il modello.](#)  
Il curriculum dovrà riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003)
  - o Copia del **titolo abilitante** (se presente).  
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.  
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
  - o Copia del **diploma di scuola media superiore** (quinquennale/quadriennale con anno integrativo).  
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.  
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
  - o **Fotografia formato tessera** con indicati nome e cognome sul retro (la fotografia non è obbligatoria per la domanda di iscrizione, ma dovrà essere consegnata in caso di selezione. Se la selezione avviene tramite videoconferenza sarà consegnata, se ammessi al master, contestualmente alla formalizzazione della conferma di iscrizione)
  - o Copia di un **documento di identità** in corso di validità (Carta di Identità o Passaporto)
  - o Copia del **Codice Fiscale**.  
Il codice fiscale può essere richiesto presentandosi all'**Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate** con un documento di riconoscimento (gli stranieri devono presentare passaporto o permesso di soggiorno). I residenti all'estero possono rivolgersi anche ai Consolati, se collegati al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria. **Per maggiori informazioni**
  - o **Titolo della tesi** accompagnato da una breve sintesi (massimo una pagina) della medesima
  - o **Dichiarazione dello Stato di servizio** rilasciata dal datore di lavoro, comprovante il numero di anni di servizio relativo alla mansione professionale per la quale ci si iscrive al Master.  
In casi eccezionali, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni lo stato di servizio, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.  
In ogni caso lo stato di servizio andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
  - o **Dichiarazione di veridicità e completezza dei dati inseriti nel modulo on line.** [Scarica qui il modello.](#)
- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno inoltre allegare:
  - o **Dichiarazione di valore e certificato con traduzione degli esami sostenuti.**

Tale dichiarazione deve essere richiesta al Consolato italiano del Paese in cui è stata conseguita la laurea.

- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) CHE RISIEDONO IN ITALIA** dovranno inoltre allegare:
  - o *Visto di ingresso e permesso di soggiorno.*

**Le Domande di iscrizione non complete non saranno tenute in considerazione.**

La Domanda di iscrizione e i relativi allegati dovranno pervenire **entro e non oltre le scadenze indicate.**

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria definitiva degli idonei, cui sarà proposta, nel limite dei posti disponibili, l'iscrizione al Master.

Lo studente dovrà perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**") rilasciato dalla Segreteria Master.

Si precisa inoltre che per confermare l'iscrizione:

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno consegnare in originale: il certificato di laurea, la dichiarazione di valore, il certificato con traduzione degli esami sostenuti
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) E CHE NON RISIEDONO IN ITALIA**, prima di perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**"), dovranno consegnare alla Segreteria, entro i termini stabiliti, il visto di ingresso per motivi di studio di tipo D con ingressi multipli e il permesso di soggiorno.

Ulteriori informazioni sui documenti che devono essere prodotti dagli studenti stranieri sono reperibili sul sito: <http://www.esteri.it/visti>

I dati raccolti da COREP saranno utilizzati ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/03.

**Per la corretta visualizzazione dei documenti nel formato .doc si consiglia di utilizzare una versione di Microsoft Office superiore o uguale alla versione 2003. Versioni precedenti potrebbero non consentire la corretta visualizzazione del documento (es. logo COREP non visibile), tuttavia ciò non pregiudicherà la validità dello stesso ai fini dell'iscrizione.**

**Per il formato .pdf si consiglia di utilizzare Adobe Acrobat in versione superiore alla 9.3. Per scaricare il programma:**

<http://www.adobe.com/it/products/acrobat/readstep2.html>

## **8. COSTI**

La quota d'iscrizione è di **2.750,00 Euro** escluse le tasse universitarie, che per l'anno accademico 2010/2011 ammontano a 353,00 Euro.

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 15 ottobre 2010** è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione (escluse le tasse universitarie).

Tutti gli iscritti ai Master COREP di cittadinanza italiana e in possesso dei requisiti di onorabilità creditizia potranno usufruire di un **prestito ad honorem di Euro 5.000** erogato da UniCredit Banca.

La documentazione illustrativa è disponibile presso la Segreteria Master COREP.

## **9. TITOLI RILASCIATI**

Coloro che frequenteranno il percorso di formazione in aula (obbligatoriamente almeno i 2/3) e svolgeranno il tirocinio formativo, superando tutte le verifiche previste e raggiungendo i crediti prestabiliti, otterranno il titolo di **Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi di Torino** in "Coordinamento e Organizzazione per le Professioni Sanitarie della Riabilitazione".

Ai candidati che avranno frequentato il corso, pur non avendo i requisiti per l'iscrizione al Master Universitario, sarà rilasciato un **Attestato di frequenza COREP**.

Lo studente avrà diritto a ottenere il Diploma Universitario di Master, qualora non incorra nelle incompatibilità previste dal T.U. del 1933 sull'Istruzione Superiore, art. 142 (iscrizione ad altri corsi universitari, dottorati, etc).

## **10. PROGRAMMA DIDATTICO**

Il contenuto didattico dei moduli, esposto in dettaglio nelle pagine seguenti, è indicativo.

### **MODULO INTRODUTTIVO**

***Lezione frontale: 22 ore  
Didattica alternativa: 20 ore  
Crediti formativi: 4***

#### **Insegnamenti:**

- ✓ Riabilitazione: principi generali (6 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Lo sviluppo delle competenze organizzativo-gestionali di base (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Riabilitazione: principi generali (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ I profili professionali (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)

### **MODULO 2: METODOLOGIA DELLA RICERCA ED EVIDENZE SCIENTIFICHE**

***Lezione frontale: 30 ore  
Didattica alternativa: 25 ore  
Crediti formativi: 5***

#### **Insegnamenti:**

- ✓ Elementi di base di statistica medica e di sperimentazioni cliniche (10 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Anatomia e fisiologia della ricerca in riabilitazione e principali modelli di studio (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ La ricerca bibliografica: principi ed impostazioni nella metodologia della ricerca (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ La metodologia della ricerca e le evidenze scientifiche (6 ore di lezione frontale, 6 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Organizzazione-rilevazione dei flussi informativi (6 ore di lezione frontale, 6 ore di didattica alternativa, CFU 1)

### **MODULO 3: I SISTEMI DI QUALITÀ NELLA SANITÀ E IN RIABILITAZIONE**

***Lezione frontale: 38 ore  
Didattica alternativa: 36 ore  
Crediti formativi: 6***

#### **Insegnamenti:**

- ✓ Sviluppo-progettazione dei sistemi di qualità in Sanità (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- ✓ I sistemi di qualità: metodi di valutazione e di elaborazione dei dati (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Governo clinico (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Analisi dei bisogni ed indicatori epidemiologici in Riabilitazione (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Analisi dei bisogni ed indicatori epidemiologici in Riabilitazione (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Benessere organizzativo e risorse umane (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)

#### **MODULO 4: I PERCORSI DIAGNOSTICO TERAPEUTICI IN RIABILITAZIONE**

**Lezione frontale: 32 ore**  
**Didattica alternativa: 28 ore**  
**Crediti formativi: 7**

##### **Insegnamenti:**

- ✓ I percorsi diagnostico terapeutici in riabilitazione I (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ I percorsi diagnostico terapeutici in riabilitazione II (6 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ I percorsi diagnostico terapeutici in riabilitazione III (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ I percorsi diagnostico terapeutici in riabilitazione IV (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ I percorsi diagnostico terapeutici in riabilitazione V (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ I percorsi diagnostico terapeutici in riabilitazione VI (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ I percorsi diagnostico terapeutici in riabilitazione VII (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)

#### **MODULO 5: I PROCESSI PRODUTTIVI AZIENDALI IN SANITA'**

**Lezione frontale: 64 ore**  
**Didattica alternativa: 60 ore**  
**Crediti formativi: 11**

##### **Insegnamenti:**

- ✓ La Pianificazione e la gestione dei processi produttivi aziendali-sanitari (8 ore di lezione frontale, 7 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Organizzazione, gestione e controllo delle risorse umane in una ASO (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- ✓ Economia aziendale in Sanità (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Pianificazione, gestione, controllo dei processi produttivi aziendali-sanitari (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Pianificazione, gestione, e controllo dei costi e delle risorse umane (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Elementi di legislazione sanitaria in medicina legale (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Elementi di medicina del lavoro (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Legislazione sanitaria (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Gestione per processi in Sanità (8 ore di lezione frontale, 7 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Appropriatelyzza clinica e gestionale in Riabilitazione (8 ore di lezione frontale, 7 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Appropriatelyzza clinica e gestionale in Riabilitazione (8 ore di lezione frontale, 7 ore di didattica alternativa, CFU 1)

#### **MODULO 6: LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI**

***Lezione frontale: 24 ore***  
***Didattica alternativa: 23 ore***  
***Crediti formativi: 4***

#### **Insegnamenti:**

- ✓ La valorizzazione delle risorse umane nel mondo del lavoro (8 ore di lezione frontale, 7 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Formazione e bisogni formativi in Riabilitazione (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Lo sviluppo delle competenze professionali (4 ore di lezione frontale, 4 ore di didattica alternativa, CFU 1)
- ✓ Aspetti psicosociali del lavoro e delle organizzazioni (8 ore di lezione frontale, 8 ore di didattica alternativa, CFU 1)